

**ШҮҮХ, ХУУЛИЙН БАЙГУУЛЛАГА, ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙН БИЕЛЭЛТ ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН РАВЖИНБЯМБА БОЛОР-ЫН
2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Говь-Алтай аймгийн Засаг даргын Тамгын газар

Нэгжийн нэр: ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН ХЭЛТЭС

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
ЗОРИЛТ 1. “ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД”					
/АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТОД СУУРИЛСАН ТЖАХ-ИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ/					
1.	Арга хэмжээ № 1.1. Хууль зүй, дотоод хэргийн сайд аймгийн Засаг даргатай 2025 онд хамтран ажиллах гэрээний хэрэгжилтийг хангана.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ № 1.4. Аймгийн Засаг дарга, Тамгын газар болон бусад төрийн байгууллагыг хууль, шүүхийн байгууллагад төлөөлөх чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.	55	8	63	
3.	Арга хэмжээ № 1.7. Хууль зүйн туслалцааны тухай хуулийг сурталчлах, Хууль зүйн туслалцааны төвтэй хамтран ажиллаж, иргэдэд хууль зүйн туслалцаа үзүүлэх	55	8	60	
ЗОРИЛТ 2. “ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД”					
1.	Арга хэмжээ № 2.4 Хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичиг, хэлтсийн болон Тамгын газрын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг тогтоосон хугацаанд нэгтгэж, холбогдох хэлтэст хүргүүлнэ	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ № 2.6	60	10	70	

	Хариуцсан ажилтай холбогдох тайлан мэдээг заасан хугацаанд гаргах.				
3.	Арга хэмжээ № 2.7 Хэлтсийн албан хэрэг хөтлөлтийн ажлыг хариуцан зохион байгуулна.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ № 2.9 Холбогдох асуудлаар ажлын хэсэг, комисст орж ажиллах, үр дүнг томилсон удирдлагад танилцуулах	60	10	70	67.8
ЗОРИЛТ 3. “МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ” /ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД/					
1.	Арга хэмжээ 1. Эрхэлсэн ажлын хүрээнд цахим сургалтад хамрагдана.		15		
2.	Арга хэмжээ 2. Байгууллагаас зохион байгуулж буй нэгдсэн арга хэмжээнд оролцох		15		
3.	Шинээр батлагдсан, нэмэлт өөрчлөлт орсон хууль тогтоомжийг судлана.				
4.	Хуульчийн сонгон шалгаруултанд оролцох				
Дундаж оноо:					

Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт				
1.	Байгууллагуудын тамга тэмдэг шинээр авах болон шинэчлүүлэх хүсэлтийг хүлээн авах	60	10	70
2.	Байгууллагын ил тод байдлыг үнэлэх тайлан мэдээ гаргах	60	10	70
3.	Төрийн албан хаагчдад орон сууцны дэмжлэг олгох журам шинэчлэн боловсруулах ажлын хэсэг	55	8	60
4.	Аймгийн Засаг даргын 2025 оны А/94 дугаартай ажлын хэсэг /МУЗГ-аас 5 Ш ажиллагааны хүрээнд зөвшөөрлийн үйл ажиллагаатай холбогдон гарсан шийдвэрийг судлах/	50	8	60
5.	Төрийн албан хаагчдын хууль, эрх зүйн сургалт, хэлэлцүүлэг зохион байгуулах	50	8	60
Дундаж оноо:				67.8

1. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Эрхэлсэн ажлын хүрээнд цахим сургалтад хамрагдана.		15	
2.	Удирдлагын Академийн "Төрийн албан хаагчийн богино хугацааны сургалтын хөтөлбөр"-т хамрагдана.		15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4.	Хариуцлагатай байдал	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			5.8

6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8/8
Дундаж оноо		

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 67.8
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 5.8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		96.6

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН ХЭЛТСИЙН
ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР
ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

(албан тушаал)


/...../
(гарын үсэг)

/Н.ЭРДЭНЭ-ОЧИР/

(албан хаагчийн нэр)

2025.12.05 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН ХЭЛТСИЙН

АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

.....*Бегер*.....

Р.БОЛОР

.....*2025.12.05*.....

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлөж ахлагч:

Хяналт шинжилгээн үнэлгээний хэлтсийн
Даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

.....*Д.Буянхишиг*.....

Д.Буянхишиг

.....*2025.12.11*.....

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн бодлого хариуцсан мэргэжилтэн

.....*Ч.Няндаг*.....

Ч.Няндаг

.....*2025.12.11*.....

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН
ТАМГЫН ГАЗРЫН ДАРГА

.....*Ш.Эрдэнэбат*.....

Ш.ЭРДЭНЭБАТ



ШҮҮХ, ХУУЛИЙН БАЙГУУЛЛАГА, ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙН БИЕЛЭЛТ ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН РАВЖИНБЯМБА БОЛОР-ЫН
2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин (биелэлт)			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
		1	2	3		4	5	6		
ЗОРИЛТ 1. “ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД” /АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТОД СУУРИЛСАН ТЖАХ-ИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ/										
1	Арга хэмжээ № 1.1. Хууль зүй, дотоод хэргийн сайд аймгийн Засаг даргатай 2025 онд хамтран ажиллах гэрээний хэрэгжилтийг хангана.	Гэрээний хэрэгжилтийн хүрээнд	Хамтран ажиллах гэрээний хэмжээнд				Хууль зүй, дотоод хэргийн сайд аймгийн Засаг даргатай 2025 онд хамтран ажиллах гэрээний хэрэгжилтийг тайланг гаргаж хүргүүлсэн байна.	2025.12.03	90	
2	Арга хэмжээ № 1.4. Аймгийн Засаг дарга, Тамгын газар болон бусад төрийн байгууллагыг хууль, шүүхийн байгууллагад төлөөлөх чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.	Шүүх, хуулийн байгууллагад Төлөөлсөн тоо	1				Шүүхийн байгууллагад 1 захиргааны хэргийн шүүхэд төлөөлөн оролцсон байна.	2025.12.03	90	
4	Арга хэмжээ № 1.7. Хууль зүйн туслалцааны тухай хуулийг сурталчлах, Хууль зүйн туслалцааны төвтэй хамтран ажиллаж, иргэдэд хууль зүйн туслалцаа үзүүлэх	Хууль зүйн туслалцааны тухай хууль сурталчлах, иргэд, албан хаагчдад хууль зүйн туслалцаа үзүүлэх,	50				Аймгийн 10 жилийн дунд сургуулийн ахлах ангийн сурагчид гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэхтэй холбоотой танхимаар 1 сурагт орсон байна.	2025.12.03	90	
ЗОРИЛТ 2. “ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД”										
4	Арга хэмжээ № 2.4 Хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичиг, хэлтсийн болон Тамгын газрын гүйцэтгэлийн	Тамгын газрын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний	17 мэдээ, тайлан, биелэлт				Хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичиг, хэлтсийн болон Тамгын газрын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн 2	2025.12.03	90	

	төлөвлөгөөний биелэлтийг тогтоосон хугацаанд нэгтгэж, холбогдох хэлтэст хүргүүлнэ.	хэмжээнд	тайланг хүргүүлсэн.			
5	Арга хэмжээ № 2.6 Хариуцсан ажилтай холбогдох тайлан мэдээг заасан хугацаанд гаргах.	Тамгын газрын хэмжээний тайлангийн тоо	5-аас доошгүй	Тамгын газрын хэмжээний нийт 10 тайлан одоогийн байдлаар хүргүүлсэн байна.	2025.12.03 90	
6	Арга хэмжээ № 2.7 Хэлтсийн албан хэрэг хөтлөлтийн ажлыг хариуцан зохион байгуулна.	Хэлтэст ирсэн өргөдөл, албан бичгийн хариу	Өргөдөл , албан бичиг 30	Өргөдөл 1, албан бичиг 30 албан бичиг хянаж ажилласан байна.	2025.12.03 90	
7	Арга хэмжээ № 2.9 Холбогдох асуудлаар ажлын хэсэг, комисст орж ажиллах, үр дүнг томилсон удирдлагад танилцуулах	Ажлын зохион байгуулалт төлөвлөлт, гүйцэтгэл хангагдсан байна.	2-оос доошгүй ажлын хэсэгт ажилласан байх	Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ажлын чиглэлээр хэрэгжүүлсэн хөтөлбөр, төлөвлөгөөний биелэлтийг хангуулах талаар авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ хурал болон	2025.12.03 90	
ЗОРИЛТ 3. “МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ”						
ЛӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН						
МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД/						
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6 7
1	Арга хэмжээ 1. Эрхэлсэн ажлын хүрээнд цахим сургалтад хамрагдана.	Танхимын болон цахим сургалтад хамрагдсан байна.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлсэн байна	2025 оны 09 дугаар сарын 08-д Хуульчдийн холбооноос зохион байгуулсан хуульчийн сонгон шалгаруулалтанд бэлтгэх цахим сургалтанд хамрагдсан.	2025.12.03	90
2	Арга хэмжээ 2. Байгууллагаас зохион байгуулж буй нэгдсэн арга хэмжээнд оролцох	Оролцсон арга хэмжээний тоо	Нэгдсэн арга хэмжээний оролцоо хангагдаж, мэдлэг ур чадвараа	2025 оны 10 дугаар сарын 08-д “Хиймэл оюун ухаан” сургалтанд хамрагдсан. 2025 оны 10 дугаар сарын 30-ны өдөр Нийслэлийн өмчит	2025.12.03	90

			нэмэгдүүлэх боломж бүрдсэн байна.	“Улаанбаатар оруулалт менежмент” ҮЦК ХХК-тай байгуулсан хамтын ажиллагааны санамж бичгийн хүрээнд “Хөрөнгийн зах зээлээс төсвийн бус эх үүсвэр татах, хөрөнгийн зах зээлд оролцох зөвлөх үйлчилгээ”- ний талаар танилцуулах, мэдлэг олгох зорилготой сургалтыг аймгийн төвд амжилттай зохион байгууллаа.		
3	Шинээр батлагдсан, нэмэлт өөрчлөлт орсон хууль тогтоомжийг судлана.	Шинээр батлагдсан хууль тогтоомжийн хэмжээнд	Шинээр батлагдсан хууль, хуулийн нэмэлт өөрчлөлт-5	Шинээр батлагдсан, нэмэлт өөрчлөлт орсон хууль 10 тогтоомжийг судалсан	2025.12.03	90
4	Хуульчийн сонгон шалгаруултанд оролцох	Шалгалтанд оролцсон байна.	Шалгалтанд тэнцэх	Хуульчийн сонгон шалгаруултанд оролцсон	2025.12.03	90

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

Шүүх, хуулийн байгууллагын асуудал хариуцсан
ахлах мэргэжилтэн Р.Болор
(Албан тушаал)


(Нэр, гарын үсэг)
2025.12.03
(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

Хууль, эрх зүйн хэлтсийн даргын албан үүргийг
түр орлон гүйцэтгэгч Н.ЭРДЭНЭ-ОЧИР
(Албан тушаал)


(Нэр, гарын үсэг)
Хү/03.2025
2025.12.03
(Огноо)