



**МОНГОЛ УЛС
ГОВЬ-АЛТАЙ АЙМГИЙН
ЗАСАГ ДАРГЫН
ЗАХИРАМЖ**

2021 оны 04 сарын 14 өдөр

Дугаар A/148

Алтай хот

Химийн хорт болон аюултай бодисын
асуудал хариуцсан салбар зөвлөлийг
шинэчлэн байгуулах тухай

Монгол Улсын Засаг, захиргаа нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.2 дахь хэсэг, Химийн хорт болон аюултай бодисын тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.2 дахь хэсгийн тус тус үндэслэн **ЗАХИРАМЖЛАХ** нь:

1.Химийн хорт болон аюултай бодисын бодлого, зохицуулалтын асуудлаар мэргэжлийн санал, дүгнэлт гаргах чиг үүрэг бүхий салбар зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг нэгдүгээр хавсралтаар, дүрмийг хоёрдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.

2.Химийн хорт болон аюултай бодистой холбогдох үүссэн аюул, осол, онцгой тохиолдлын үед ажиллах бэлэн байдлын төлөвлөгөө, салбар зөвлөлийн жилийн ажлын төлөвлөгөөг гарган батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллахыг салбар зөвлөл (Г.Чинбат)-д даалгасугай.

3.Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааны тайлан, мэдээллийг тухай бүр аймгийн Засаг даргад танилцуулж ажиллахыг салбар зөвлөлийн гишүүдэд үүрэг болгосугай.

4.Тус захирамж гарсантай холбогдуулан аймгийн Засаг даргын 2017 оны A/97 дугаар захирамжийг хүчингүй болгосугай.

ЗАСАГ ДАРГА

О.АМГАЛАНБААТАР

Аймгийн Засаг даргын 20/^ж оны
04 дугаар сарын 04-ны өдрийн 04 дугаар
захирамжийн нэгдүгээр хавсралт

ХИМИЙН ХОРТ БОЛОН АЮУЛТАЙ БОДИСЫН
БОДЛОГО ЗОХИЦУУЛАЛТЫН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН
САЛБАР ЗӨВЛӨЛИЙН БҮРЭЛДХҮҮН

Салбар зөвлөлийн дарга: -Аймгийн Засаг даргын орлогч

Гишүүд:

- Хөрөнгө руулалт, хөгжлийн бодлого төлөвлөлтийн хэлтсийн дарга
- Нийгмийн бодлогын хэлтсийн дарга
- Хөрөнгө оруулалт, хөгжлийн бодлого төлөвлөлтийн хэлтсийн геологи, уул уурхай, байгаль орчин, аялал жуулчлалын хөгжлийн бодлого төлөвлөлт хариуцсан мэргэжилтэн
- Цэргийн штабын офицер
- Байгаль орчин, аялал жуулчлалын газрын дарга
- Онцгой байдлын газрын дарга
- Эрүүл мэндийн газрын дарга
- Мэргэжлийн хяналтын газрын дарга
- Цагдаагийн газрын дарга
- Тагнуулын ерөнхий газрын аймаг дахь хэлтсийн ажилтан
- Сумдын Засаг дарга нар
- Байгаль орчин, аялал жуулчлалын газрын орчны бохирдол, хог хаягдал, химийн бодисын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн

Нарийн бичгийн дарга:

—оOо—

Аймгийн Засаг даргын 20^{ийн} оны
04 дугаар сарын 14-ны өдрийн 04 дугаар
захирамжийн хоёрдугаар хавсралт

**ХИМИЙН ХОРТ БОЛОН АЮУЛТАЙ БОДИСЫН БОДЛОГО,
ЗОХИЦУУЛАЛТЫН АСУУДЛААР МЭРГЭЖЛИЙН САНАЛ,
ДҮГНЭЛТ ГАРГАХ САЛБАР ЗӨВЛӨЛИЙН ДҮРЭМ**

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1.1. Аймгийн нутаг дэвсгэрт химийн хорт болон аюултай бодисын бодлого, зохицуулалтын асуудал хариуцсан Салбар зөвлөл нь (цаашид “Салбар зөвлөл” гэх) химийн хорт болон аюултай бодисын талаар төрөөс баримтлах бодлогыг орон нутагт зохион байгуулж, бодлого, зохицуулалтын асуудлаар мэргэжлийн санал, дүгнэлт гаргах чиг үүрэгтэй ажиллана.

1.2. Салбар зөвлөл нь үйл ажиллагаандаа Химийн хорт болон аюултай бодисын тухай хууль, Аюултай хог хаягдлын импорт, хил дамжуулан тээвэрлэлтийг хориглох, экспортлох тухай хууль, Аж ахуйн үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрлийн тухай хууль, Аюултай хог хаягдлыг хил дамжуулан тээвэрлэхэд хяналт тавих тухай Базелийн конвенци (1996), Аюултай зарим химийн бодис болон пестицидийг олон улсын хэмжээнд худалдаалахад хэрэглэх, урьдчилан мэдээлж зөвшилцэх журмын тухай Роттердамын конвенци (2000), Удаан задардаг органик бохирдуулагчийн тухай Стокгольмын конвенци (2003), бусад хууль тогтоомж, түүнтэй нийцүүлэн гаргасан эрх зүйн акт болон мөн энэхүү дүрмийг дагаж мөрднө.

1.3. Салбар зөвлөл нь ажлаа аймгийн Засаг даргад тайлагнана.

Хоёр. Салбар зөвлөлийн бүрэлдэхүүн, зохион байгуулалт

2.1. Салбар зөвлөлийн дарга нь аймгийн Засаг даргын орлогч байна.

2.2. Салбар зөвлөл нь орон тооны бус нарийн бичигтэй байна.

2.3. Салбар зөвлөлийн бүрэлдэхүүнд холбогдох хэлтэс, агентлаг, болон мэргэжлийн байгууллагын зохих албан тушаалтан орох бөгөөд бүрэлдэхүүнийг аймгийн Засаг дарга батална.

2.4. Салбар зөвлөл нь 7-гоос доошгүй гишүүнтэй байна.

2.5. Салбар зөвлөлийн зардлыг аймгийн Засаг дарга хариуцах бөгөөд тухайн жилийн төсөвтөө тусгаж санхүүжүүлнэ.

2.6. Салбар зөвлөл нь аймгийн Засаг даргын албан бичгийн хэвлэмэл хуудас, тамгыг хэрэглэнэ.

Гурав. Салбар зөвлөлийн ажиллах журам

3.1. Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааны хэлбэр нь зөвлөлийн хурал байна.

3.2. Салбар зөвлөлийн хурлыг хагас жил тутамд хийж, ээлжит бус хурлыг Салбар зөвлөлийн дарга зарлан хуралдуулж болно.

2.

3.3. Салбар зөвлөлийн хурлыг зөвлөлийн дарга, түүний эзгүйд Салбар зөвлөлийн гишүүн Байгаль орчин, аялал жуулчлалын газрын дарга даргална.

3.4. Салбар зөвлөлийн хурлаар асуудал хэлэлцүүлэх байгууллага холбогдох материалыа зөвлөлийн нарийн бичигт хурал болохоос 7 хоногийн өмнө хүргүүлнэ. Хурлын материалыг хурал болохоос 5 хоногийн өмнө гишүүдэд тараана.

3.5. Салбар зөвлөлийн хурлыг гишүүдийн олонхи ирсэн тохиолдолд хуралдуулж, хурлын тэмдэглэлийг нарийн бичиг хөтөлж, хурал даргалагч гарын үсэг зурж баталгаажуулна.

3.5. Салбар зөвлөлийн хурлаар хэлэлцсэн асуудлыг олонхийн саналаар шийдвэрлэж, хурлаас аймгийн Засаг даргын захирамж, албан даалгавар, албан бичиг болон холбогдох байгууллагын шийдвэр, дүгнэлт, зөвлөмж гаргана.

3.6. Шаардлагатай тохиолдолд салбар зөвлөлийн хуралдаанд хэлэлцэх асуудалтай холбогдуулан эрдэмтэн, мэргэжилтэн, хүмүүсийг оролцуулж болно.

Дөрөв. Салбар зөвлөлийн эрх, үүрэг

4.1. Салбар зөвлөл дараах үүргийг хэрэгжүүлнэ.

4.1.1. Химиин хорт болон аюултай бодисын аюулгүй байдлыг хангахтай холбогдсон бодлого тодорхойлох, холбогдох хууль тогтоомжийг боловсронгуй болгоход санал гаргах;

4.1.2. Монгол Улсын нэгдэн орсон химиин бодисын талаархи олон улсын гэрээ болон үндэсний хөтөлбөрүүдийн хэрэгжилтийг тухайн салбар, нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд удирдлага, зохион байгуулалтаар хангаж, биелэлтэд хяналт тавих;

4.1.3. Химиин хорт болон аюултай бодисыг импортлох, экспортлох, хил дамжуулан тээвэрлэх, үйлдвэрлэх, ашиглах, худалдах, хадгалах, тээвэрлэх, устгах үйл ажиллагаатай холбоотойгоор үүссэн зөрчил, маргааныг шийдвэрлэхэд мэргэжлийн зөвлөмж, дүгнэлт гаргах, шаардлагатай тохиолдолд Үндэсний зөвлөлд мэдэгдэх.

4.1.4. Химиин хорт болон аюултай бодистой холбогдож үүссэн аюул, осол, онцгой байдал зарласан тохиолдолд хор аюулыг бууруулахад мэргэжил арга зүйгээр хангаж, санал, дүгнэлт, зөвлөмж гаргах;

4.1.5. Химиин хорт болон аюултай бодис ашиглах, хадгалах, устгахад аж ахуйн нэгж, байгууллагыг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах;

4.1.6. Химиин хорт болон аюултай бодистой холбогдсон хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг орон нутагт зохион байгуулж, стандартыг мөрдүүлэх, хяналт тавих;

4.1.7. Химиин хорт болон аюултай бодистой харьцаж ажиллагсдын мэдлэг, чадвар, иргэдийн химиин хорт болон аюултай бодисын талаархи мэдлэг, мэдээллийг дээшлүүлэх сургалт, сурчилгаа зохион байгуулах;

4.1.8. Бусад;

3.

4.2. Салбар зөвлөл дараах эрхтэй байна:

4.2.1. Химийн хорт болон аюултай бодисын асуудлаар зөвлөмж, дүгнэлт гаргах, хяналт тавих ажлын хэсэгт холбогдох байгууллага, мэргэжилтэн, шинжээч, улсын байцаагч нарыг татан оролцуулах;

4.2.2. Химийн хорт болон аюултай бодисын чиглэлээр аливаа байгууллагаас гаргасан шийдвэр, үйл ажиллагаа нь хууль тогтоомж, химийн хорт болон аюултай бодисын аюулгүй байдлыг хангах бодлогод нийцэхгүй байна гэж үзвэл хүчингүй болгох, зогсоох санал, дүгнэлтээ зохих байгууллагад гаргах;

4.2.3. Химийн хорт болон аюултай бодистой холбоотой үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой асуудлаар иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагаас шаардлагатай мэдээлэл, тайлан, судалгаа, баримт материалыг үнэ төлбөргүйгээр гаргуулан авах.

4.2.4. Химийн хорт болон аюултай бодисын ашиглалтад шалгалт, тооллого хийх, ажлын зураг авах, шинжилгээнд сорьц, дээж авах зорилгоор аж ахуйн нэгж, байгууллагад чөлөөтэй нэвтрэх;

4.2.5. Санал, дүгнэлт гаргахад шаардлагатай лабораторийн шинжилгээг дотоод, гадаадын лабораторид хийлгэх.

4.2.6. Холбогдох хууль тогтоомжинд заасан бусад эрхийг эдлэнэ.

—oOo—

