



МОНГОЛ УЛС
ГОВЬ-АЛТАЙ АЙМГИЙН
ЗАСАГ ДАРГЫН
ЗАХИРАМЖ

2021 оны 10 сарын 20 өдөр

Дугаар А/485

Алтай хот

Гамшгаас хамгаалах шуурхай
штабыг шинэчлэн байгуулах тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.1.6-ын "а" дахь заалт, 29.2 дахь хэсэг, 30 дугаар зүйлийн 30.1.6 дахь заалт, Гамшгаас хамгаалах тухай хуулийн 32 дугаар зүйлийн 32.1.1, 32.1.5 дахь заалт, Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 11 дүгээр зүйлийн 11.1.4 дэх заалт, Улсын Онцгой комиссын даргын 2021 оны "Нэгдсэн шуурхай штаб байгуулах тухай" 58 дугаар тушаал, аймгийн Онцгой комиссын 2021 оны 46 дугаар хуралдааны шийдвэрийг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1. Коронавируст халдварт (Ковид-19)-ын цар тахлын үеийн хариу арга хэмжээ, болзошгүй газар хөдлөлт болон бусад гамшгийн хор уршгийг арилгах, салбар дундын ажлын уялдаа холбоог зохион байгуулах үүрэг бүхий аймгийн Онцгой комиссын дэргэдэх Шуурхай штабын бүтцийг нэгдүгээр хавсралтаар, бүрэлдэхүүнийг хоёрдугаар хавсралтаар, ажиллах журмыг гуравдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.

2. Аймгийн шуурхай штабын даргаар аймгийн Засаг даргын орлогч, Онцгой комиссын гишүүн Г.Чинбат, Салбар хоорондын харилцан уялдааг хангах шуурхай штабын орлогч даргаар Онцгой байдлын газрын дарга, Онцгой комиссын орлогч дарга, хошууч Л.Баянбаатар, Нийгмийн эрүүл мэнд хариуцсан шуурхай штабын орлогч даргаар Эрүүл мэндийн газрын дарга, Онцгой комиссын гишүүн Г.Лхагважаргал, салбар хоорондын уялдааг холбох холбогч офицероор аймгийн Онцгой комиссын нарийн бичгийн дарга, Онцгой байдлын газрын Гамшгаас хамгаалах төлөвлөлт, бэлэн байдал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн, гамшгаас хамгаалах улсын хяналтын байцаагч, дэд хурандаа Т.Баттүвшин, Аюулгүй байдал хариуцсан бүлгийн ахлагчаар Цагдаагийн газрын дарга, Онцгой комиссын гишүүн цагдаагийн хурандаа Н.Эрдэнэ-Очир, Хяналтын бүлгийн ахлагчаар Мэргэжлийн хяналтын газрын дарга, Онцгой комиссын гишүүн Н.Сумъяабазар, Хэвлэл мэдээлэл хариуцсан бүлгийн ахлагчаар Мэдээлэл холбооны сүлжээний газрын дарга Б.Жаргалсайхан нарыг тус тус томилсугай.

2.

3. Гамшгаас хамгаалах Шуурхай штабын үйл ажиллагааг дэмжиж, үүрэг чиглэлийг хэрэгжүүлэн ажиллахыг бүх шатны гамшгаас хамгаалах алба, мэргэжлийн анги, сумын Засаг дарга нарт үүрэг болгосугай.

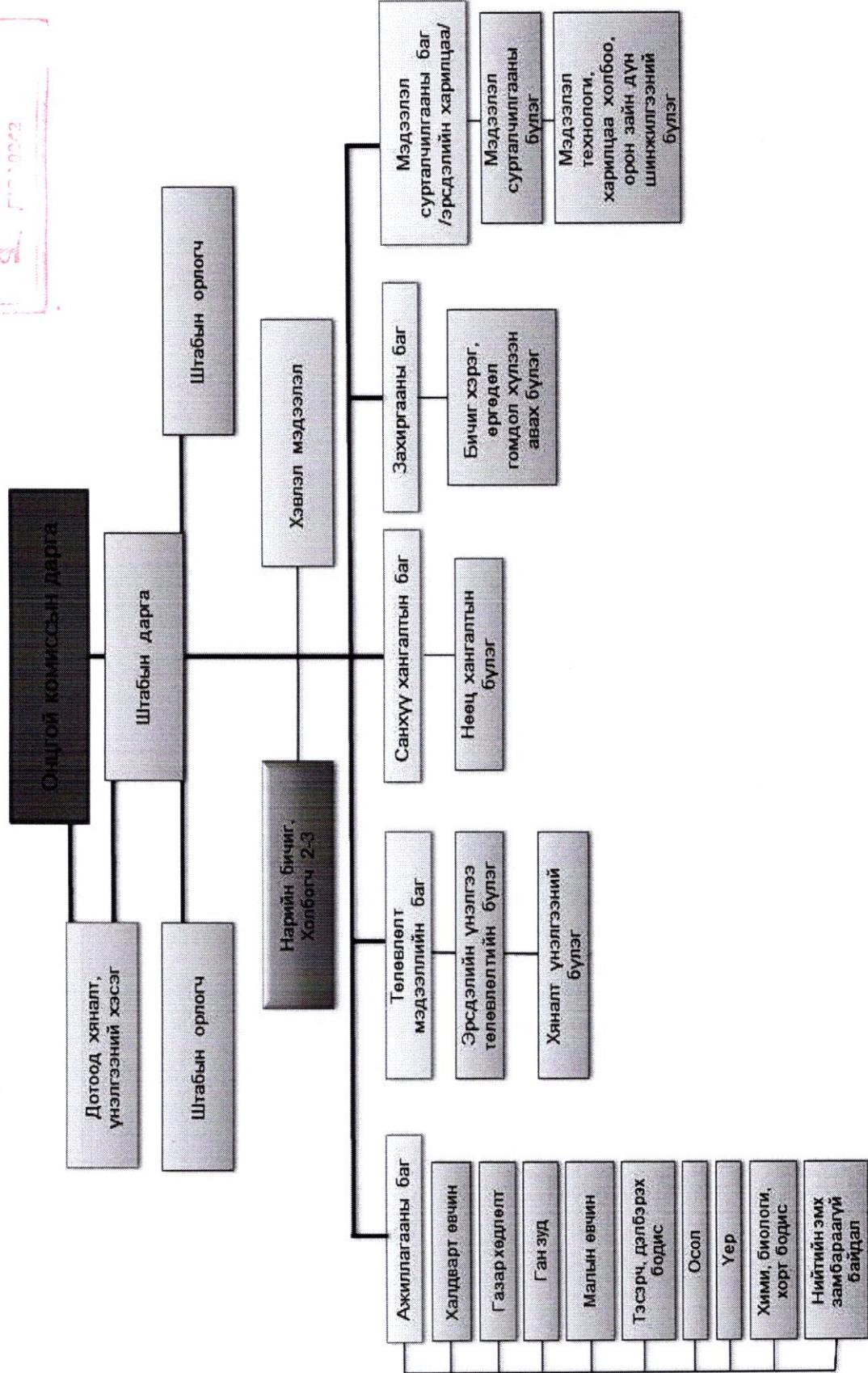
4. Шуурхай штабыг батлагдсан бүтэц зохион байгуулалт, мөрдөх журмын дагуу удирдлага зохион байгуулалтаар хангаж, захирамжийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг аймгийн Засаг даргын орлогч, Гамшгаас хамгаалах шуурхай штабын дарга Г.Чинбатад үүрэг болгосугай.

5. Энэ захирамж гарсантай холбогдуулан аймгийн Засаг даргын 2021 оны А/658 дугаар захирамжийг хүчингүй болсонд тооцсугай.



Аймгийн засаг даргын 2021 оны ... дугаар
сарын 10-ны өдрийн 10 дугаар захирамжийн
нэгдүгээр хавсралт

АЙМГИЙН ШУУРХАЙ ШТАБЫН БУТЭЦ



Аймгийн Засаг даргын 2011 оны
10 дугаар сарын 20.-ны өдрийн 14:45 дугаар
захирамжийн хоёрдугаар хавсралт

ШУУРХАЙ ШТАБЫН БҮРЭЛДЭХҮҮН

Шуурхай штабын дарга: Г.Чинбат -(аймгийн Засаг даргын орлогч)
Шуурхай штабын орлогч дарга: Л.Баянбаатар -(Онцгой байдлын газрын дарга,
хошууч)

Шуурхай штабын орлогч дарга: Г.Лхагважаргал-(Эрүүл мэндийн газрын даргын
албан үүргийг түр орлон
гүйцэтгэгч)

Салбар хоорондын уялдааг холбох
холбогч офицер: Т.Баттүвшин -(Онцгой комиссын нарийн бичгийн
дарга, Онцгой байдлын газрын
гамшгаас хамгаалах төлөвлөлт,
бэлэн байдал хариуцсан ахлах
мэргэжилтэн, гамшгаас
хамгаалах улсын хяналтын
байцаагч, дэд хурандаа)

Дэмжих бүлэг:

Ахлагч: Ц.Батзориг -(аймгийн Онцгой комиссын гишүүн,
аймгийн Засаг даргын Тамгын
газрын даргын албан үүргийг
түр орлон гүйцэтгэгч)
Гишүүд: -(аймгийн Онцгой комиссын гишүүд)
Нийгмийн эрүүл мэндийн тусlamж үйлчилгээний баг.

Ахлагч Д.Сугар -(Аймгийн Эрүүл мэндийн газрын Эмнэлгийн
тусlamж үйлчилгээний хэлтсийн дарга)

Тандалтын бүлэг:

Ахлагч: Д.Буяннэмэх -(Эрүүл мэндийн газрын халдварт өвчиний
асуудал хариуцсан мэргэжилтэн)
Гишүүд: С.Ханбаяр -(Цагдаагийн газрын дэд бөгөөд Эрүүгийн тасгийн
дарга, хошууч)
С.Дөлгөөн -(Аймаг дахь Тагнуулын хэлтсийн ахлах ажилтан)
Т.Баттүвшин -(Онцгой байдлын газрын гамшгаас хамгаалах
төлөвлөлт бэлэн байдал хариуцсан ахлах
мэргэжилтэн, гамшгаас хамгаалах улсын
хяналтын байцаагч, дэд хурандаа)

Х.Бямбацэцэг -(Эрүүл мэндийн газрын тахвар судлаач)
Халдварын сэргийлэлт, хяналтын бүлэг:

Ахлагч: С.Батсайхан -(Зооноз өвчин судлалын төвийн дарга)
Г.Золзаяа -(Мэргэжлийн хяналтын газрын эрүүл ахуй
халдвэр хамгааллын хяналтын улсын
байцаагч)
Гишүүд: М.Оюунчимэг -(Нэгдсэн эмнэлгийн халдвэр судлаач эмч)

2.

Төлөвлөлт, мэдээллийн баг

Ахлагч: Л.Отгончимэг -(Нийгмийн бодлогын хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч)

Эрсдэлийн үнэлгээ, төлөвлөлтийн бүлэг:

Ахлагч: Т.Ууганжаргал-(Онцгой байдлын газрын гамшигийн эрсдэлийн үнэлгээ, удирдлага дотоод ажил хариуцсан мэргэжилтэн, дэслэгч)

Гишүүд: Л.Ариунтуяа -(аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн бодлогын хэлтсийн ахлах мэргэжилтэн)

Ш.Майнбаяр -(Эрүүл мэндийн газрын эрүүл мэндийн мэдээ, мэдээллийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн)

Д.Үлэмжбаяр-(Цагдаагийн газрын Мэдээлэл шуурхай удирдлагын тасгийн дарга, цагдаагийн хошууч)

Д.Ундрахбаяр-(Мэргэжлийн хяналтын газрын Төрийн захиргаа эрсдлийн удирдлагын хэлтсийн дарга)
Хяналт, шинжилгээ үнэлгээний бүлэг

Ахлагч: Л.Хаш-Эрдэнэ-(Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч)

Гишүүд: О.Мөнхбаатар -(Мэргэжлийн хяналтын газрын Эрүүл мэнд, боловсрол, хүнсний хяналтын хэлтсийн дарга)

А.Алтанхуяг -(Есөнбулаг сумын Засаг дарга)

Ч.Бурмаа -(Эрүүл мэндийн газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, мэдээллийн хэлтсийн дарга)

Эмнэл зүйн тусlamж, үйлчилгээний баг:

Ахлагч: Г. Нэмэхбаяр -(Эрүүл мэндийн газрын Эмнэлгийн тусlamж үйлчилгээний хэлтсийн дарга)

Гишүүд: Ш.Мэндсайхан -(Нэгдсэн эмнэлгийн дарга)

Г.Бүрэнчөдөр -(Нэгдсэн эмнэлгийн халдвартын эмч)

Д.Төрболд -(Нэгдсэн эмнэлгийн эм зүйч)

Х.Төртогтох -(Нэгдсэн эмнэлгийн мэдээгүйжүүлэгч, эрчимт эмчилгээний эмч)

Г.Мөнхзул -(Өрхийн эрүүл мэндийн төвийн дарга)

Ө.Ариунаа -(Эрүүл мэндийн газрын сувилахуйн тусlamж, үйлчилгээ хариуцсан мэргэжилтэн)

Лаборатори:

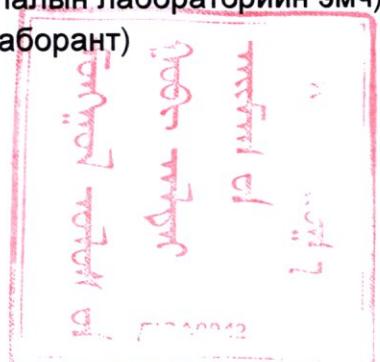
Ахлагч: Г. Эрхэмцэцэг -(Нэгдсэн эмнэлгийн лабораторийн тасгийн эрхлэгч)

Гишүүд: С.Оюунчимэг -(Нэгдсэн эмнэлгийн нян судлалын лабораторийн эмч)

Г.Баярмаа -(Нэгдсэн эмнэлгийн ахлах лаборант)

Д.Энхтувшин -(ЗӨСТ-ийн лаборант)

М.Мөнгөнцэцэг-(ЗӨСТ-ийн лаборант)



3.

Захиргааны баг

- Ахлагч: Д.Баяраа -(аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч)
- Гишүүд: Ц.Эрдэнэбат -(аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Хууль, эрх зүйн хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч)
- Э.Оюундарь -(аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтсийн мэргэжилтэн)
- Э.Буянтөгс -(аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын хэлтсийн мэргэжилтэн)
- Б.Сувданцэцэг -(Онцгой байдлын газрын бичиг хэрэг, архивын эрхлэгч, ахлах ахлагч)
- Б.Ариунжаргал-(Эрүүл мэндийн газрын бичиг хэрэг, архивын эрхлэгч)

Санхүү, нөөц хангалтын баг

- Ахлагч: Х.Баатарзориг (Аймгийн Онцгой комиссын гишүүн, Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч)

- Гишүүд: Д.Цээндэр -(Онцгой байдлын газрын ахлах нягтлан бодогч, дэслэгч)
- Д.Эдэрхангай -(Цагдаагийн газрын нягтлан бодогч, цагдаагийн дэд ахлагч)
- С.Цогзолмаа -(Эрүүл мэндийн газрын Удирдлага, төлөвлөлт, санхүүгийн хэлтсийн дарга)
- Д.Хажидмаа -(Нэгдсэн эмнэлгийн ерөнхий нягтлан бодогч)
- Г.Энхцэцэг -(Аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын ерөнхий нягтлан бодогч)
- Г.Даваажав -(Онцгой байдлын газрын нярав, ахлагч)

Нөөц хангалтын бүлэг

- Ахлагч: Т.Сүхбаатар (Хүнс, хөдөө аж ахуйн газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч)

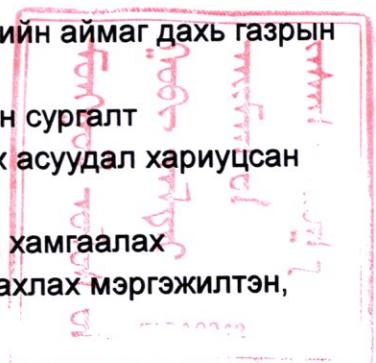
- Гишүүд: Б.Баярмаа -(Эрүүл мэндийн газрын мэргэжилтэн)
- Д.Баттайван -(Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч)
- С.Мөнхтамир -(Нэгдсэн эмнэлгийн нягтлан бодогч)
- С.Гантулга -(Авто тээврийн төвийн дарга)

Мэдээлэл, сурталчилгааны баг

- Ахлагч: Б.Жаргалсайхан -(Мэдээлэл, холбоо сүлжээ компанийн аймаг дахь газрын дарга)

- Гишүүд: Б.Батдорж -(Онцгой байдлын газрын ангилалын сургалт сурталчилгаа, урьдчилан сэргийлэх асуудал хариуцсан мэргэжилтэн, ахмад)

- Н.Буянхишиг -(Цагдаагийн газрын гэр бүл хүүхэд хамгаалах гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ахлах мэргэжилтэн, цагдаагийн хошууч)



4.

Д.Майнбаяр -(Соёлын хэлтсийн урлаг хариуцсан мэргэжилтэн)

Б.Алтайбаатар -(Гэр бүл, хүүхэд, залуучуудын хөгжлийн газрын
Залуучуудийн хөгжлийн төвийн дарга)

П.Наранцацral -(Эрүүл мэндийн газрын мэдээлэл, сургалт, сурталчилгаа
хариуцсан мэргэжилтэн)

**Мэдээлэл, технологи, харилцаа, холбоо, орон зайн дүн шинжилгээний
бүлэг**

Ахлагч: Ж.Эрдэнэчимэг-(Холбооны газрын дарга)

Гишүүд: А.Ганзүрх -(Онцгой байдлын газрын холбоо зарлан мэдээлэл
хариуцсан мэргэжилтэн, дэслэгч)

Э.Болормаа -(Аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын хэвлэл
мэдээлийн ажилтан)

Д.Галмандах -(Цагдаагийн газрын холбоо мэдээллийн инженер,
цагдаагийн ахлах дэслэгч)

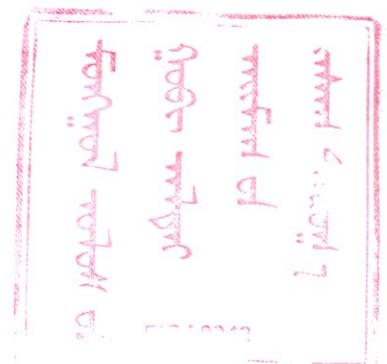
З.Бат-Орших -(аймаг дахь Тагнуулын хэлтсийн ажилтан)

Ч.Амартувшин -(Эрүүл мэндийн газрын мэдээллийн технологи,
дотоод сүлжээ хариуцсан мэргэжилтэн)

Ж.Мөнхболд -(Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын
газрын геодези, зураг зүйн асуудал хариуцсан
мэргэжилтэн)

Б.Шаравнямбуу-(Нийгмийн даатгалын хэлтсийн сургалт сурталчилгаа
мэдээллийн технологи хариуцсан мэргэжилтэн)

—oOo—



Аймгийн Засаг даргын 20 // оны
10 дугаар сарын 10 -ны өдрийн 195 дугаар
захирамжийн гуравдугаар хавсралт

АЙМГИЙН ОНЦГОЙ КОМИССЫН ДЭРГЭДЭХ ШУУРХАЙ ШТАБЫН АЖИЛЛАХ ЖУРАМ

Нэг: Нийтлэг үндэслэл:

1.1. Энэхүү журмын зорилго нь гамшиг, осол, коронавируст (Ковид-19)-ын халдвартай тэмцэх, хариу арга хэмжээг удирдлага, зохион байгуулалтаар хангах, салбар дундын харилцан ажиллагааг шуурхай зохицуулах аймгийн Онцгой комиссын дэргэдэх Шуурхай штаб (цаашид "Штаб" гэх)-ын үйл ажиллагаа, эрх, үүргийг тогтооход оршино.

1.2. Штаб нь үйл ажиллагаандаа Монгол Улсын Үндсэн хууль, Гамшигаас хамгаалах тухай хууль болон бусад хууль тогтоомж, аюулт үзэгдэл, цар тахлаас урьдчилан сэргийлэх, тэмцэх чиглэлээр Улсын Их Хурал, Засгийн газар, улсын болон аймгийн Онцгой комиссоос гаргасан тогтоол, шийдвэр, гамшиг ослын талаарх олон улсын дүрэм, журам, зөвлөмжийг мөрдлөг болгож ажиллана.

1.3. Штабын бүтэц, зохион байгуулалт, бүрэлдэхүүнийг аймгийн Онцгой комиссын дарга, аймаг, сум орон нутгийн онцгой комиссын штабын бүтэц, бүрэлдэхүүн, ажиллах журмыг энэхүү журамд нийцүүлэн сумын Онцгой комиссын дарга батална.

1.4. Штаб нь үйл ажиллагаандаа аймгийн Онцгой комиссын дэргэдэх Шуурхай штабын нэр бүхий албан бичгийн хэвлэмэл хуудас, тэмдэг ашиглана.

Хоёр: Штабын удирдлага, зохион байгуулалт, бүтэц:

2.1. Аймгийн Онцгой комиссын дарга нь штабыг бодлого, стратегийн удирдлагаар, нарийн бичгийн дарга нь өдөр тутмын удирдлагаар хангана.

2.2. Штабын өдөр тутмын үйл ажиллагааг штабын дарга удирдан зохион байгуулж, аймгийн Онцгой комиссын дарга хяналт тавина.

2.3. Штаб нь гамшиг, гамшигийн онцгой нөхцөл байдлын үед тогтвортой ажиллах удирдлагын суурин болон хөдөлгөөнт байртай, тус байр нь бүх төрлийн холбооны хэрэгслээр иж бүрэн тоноглогдсон байна.

2.4. Штабын бүрэлдэхүүнд гамшигаас хамгаалах алба, тусгай чиг үүрэг бүхий холбогдох төрийн байгууллагын мэргэшсэн, өндөр ур чадвар бүхий хэлтсийн дарга буюу түүнээс дээш 1 удирдах албан тушаалтан, 1-2 мэргэжилтэн, Улаан загалмайн хорооны төлөөллийг ажиллуулна. Гамшиг, ослын хүндэрсэн цаг үеийн нөхцөл байдлаас шалтгаалан төрийн байгууллагуудаас холбогдох албан тушаалтныг нэмж дайчлан ажиллуулна. Дайчлагдан ажиллаж буй төрийн албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, илүү цагийн цалин, хөлсийг хуульд заасны дагуу олгох асуудлыг холбогдох байгууллагад нь уламжилж, хяналт тавьж ажиллана.

2.5. Штабын бүтэц нь дарга, салбар хоорондын харилцан уялдааг хангаж ажиллах орлогч, сум, орон нутгийн асуудал хариуцсан орлогч, холбогч офицер, хэвлэл мэдээлэл, аюулгүй байдал болон хяналтын бүлэг, хариу арга хэмжээг зохион байгуулах чиг үүрэг бүхий ажиллагааны, төлөвлөлтийн, хангалтын, санхүү, захиргааны, орон нутаг зохицуулалтын баг (цаашид "Штабын багууд" гэх)-аас бүрдэнэ.

2.

2.6.Штаб нь гамшиг, гамшгийн онцгой нөхцөл байдал үүсээгүй үед идэвхжихгүй. Зөвхөн жижүүрийн бүрэлдэхүүн ажиллана.

2.7.Штабын бие бүрэлдэхүүн хариуцсан салбарын хүч хэрэгслийн мэдээллийг урьдчилан штабын программд оруулсан байна.

2.8.Шаардлагатай тохиолдолд Штабын дэргэд орон нутгийн нийгэм, эдийн засаг, хүн амын эрүүл мэнд, байгаль орчин, аюулгүй байдлын чиглэлээр мэргэжлийн дэмжлэг үзүүлэх багийг аймгийн Онцгой комиссын даргын шийдвэрээр түр томилон ажиллуулна.

Гурав: Шуурхай штабын бүрэлдэхүүний эрх, үүрэг:

3.1.Штаб дараах эрх, үүргийг хэрэгжүүлнэ:

3.1.1.Гамшиг, гамшгийн онцгой нөхцөл байдлын хор уршгийг арилгах арга хэмжээг нэгдсэн удирдлага, зохион байгуулалт, зохицуулалтаар хангах;

3.1.2.Гамшиг, гамшгийн онцгой нөхцөл байдлын хор уршгийг арилгахад шаардлагатай бүх төрлийн нөөцийн менежментийг хэрэгжүүлэх;

3.1.3.Гамшиг, гамшгийн онцгой нөхцөл байдлын үед хор уршгийг арилгах чиглэлээр Засгийн газар, улсын болон аймгийн Онцгой комиссын шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт тавих, тайлагнах;

3.1.4.Гамшиг, гамшгийн онцгой нөхцөл байдал авч хэрэгжүүлж буй арга хэмжээний талаар аймгийн Онцгой комиссыг мэдээллээр хангах;

3.1.5.Гамшиг, ослын хариу арга хэмжээг нийгэм, эдийн засгийн нөхцөл байдалтай уялдуулан салбар дундын харилцан ажиллагааг төлөвлөж зохион байгуулах, нэгдсэн удирдлагаар хангах, холбогдох журам, заавар боловсруулж батлуулан хэрэгжүүлэх;

3.1.6.Тайван цагт штабын бүрэлдэхүүн улиралд 1-ээс доошгүй удаа цугларч, шаардлагатай мэдээлэл солилцох, төлөвлөлт хийх;

3.2 Штабын дарга дараах эрх үүргийг хэрэгжүүлнэ:

3.2.1.Гамшиг, гамшгийн онцгой нөхцөл байдал үссэн үед аймгийн Онцгой комиссын даргын шийдвэрээр нэгдсэн штабын үйл ажиллагааг зохион байгуулалтад оруулж, удирдах;

3.2.2.Штабын бүтцийн баг, бүлгүүдийн үйл ажиллагааг уялдуулан зохицуулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих;

3.2.3.Штабын бүрэлдэхүүнд, сум, орон нутгийн Штабууд үүрэг, чиглэл өгөх, биелэлтийг хангуулах, хяналт тавих;

3.2.4.Улсын Их Хурал, Засгийн газрын тогтоол, улсын болон аймгийн Онцгой комиссын шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр аймгийн Онцгой комиссд тайлagnah;

3.2.5.Аймгийн Онцгой комиссын хяналт шалгалтын багийн мэдээлэл, санал, дүгнэлтийг үндэслэн авах арга хэмжээний төлөвлөлтийг хийж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах;

3.2.6.Аймгийн Онцгой комиссын дарга, гишүүд болон холбогдох албан тушаалтныг мэдээ, мэдээллээр хангах;

3.2.7.Хэрэгжүүлэх арга хэмжээнээс хамаарч бүрэлдэхүүнийг 24 цагаар ажиллуулах, ажлын хийх, шаардлагатай бусад зохион байгуулалтын арга хэмжээ авах;

3.2.8.Тайван цагт гамшгаас хамгаалах албадын бүх төрлийн нөөцийг судалгааг гаргуулж, тодотгох;



3.

3.2.9. Тайван цагт штабын бүрэлдэхүүнийг улиралд 1-ээс доошгүй удаа цуглцуулах, дадлагажуулах, бэлэн байдлыг хангуулах;

3.3. Штабын салбар хоорондын харилцан уялдааг ханган ажиллах орлогч нь гамшиг, гамшгийн онцгой нөхцөлийн хор уршгийг арилгах чиглэлээр бүх түвшинд гамшгаас хамгаалах улсын болон орон нутгийн албад, нутгийн захиргааны байгууллага, НҮБ-ын суурин зохицуулагч болон олон улсын төрөлжсөн байгууллагууд, Засгийн газрын тогтоолоор баталсан “Онцгой нөхцөл байдал үүссэн үед Төрийн цэргийн байгууллагуудын харилцан ажиллагааг хангах төлөвлөгөө”-ний хэрэгжилтийг хангуулах, салбар дундын харилцан ажиллагааг зохион байгуулах, зохицуулалтаар хангах, гүйцэтгэлийг хянаж ажиллах;

3.4. Сум орон нутгийн асуудал хариуцсан орлогч нь сумдын нутаг дэвсгэрт тохиолдсон гамшиг, гамшгийн онцгой нөхцөлийн хор уршгийг арилгах арга хэмжээг шуурхай штабын үйл ажиллагаатай уялдуулж, мэдээллээр хангаж, зохицуулалтыг шуурхай хийж, удирдлагын багийг штабт ажиллуулж, үйл ажиллагааг нь өдөр тутмын удирдлагаар хангаж, хяналт тавина.

4 Штабын баг, бүлгүүд дараах эрх, үүргийг хэрэгжүүлнэ:

4.1.Холбогч нь нөхцөл байдлын болон бүх эх сурвалжаас мэдээлэл цуглуулах, штабын дарга болон багуудыг мэдээ, мэдээллээр хангах, удирдлагын мэдээллийн тухай бүрт нь танилцуулна.

4.2.Хэвлэл мэдээллийн бүлэг нь гамшиг, ослын нөхцөл байдал, авч хэрэгжүүлж буй арга хэмжээ, штабын үйл ажиллагааг олон нийтэд нэг сувгаар мэдээлэх, худал мэдээ, мэдээллийг хянах, залруулах арга хэмжээг авна.

4.3. Аюулгүй байдлын бүлэг нь штабын хэвийн үйл ажиллагаа, ажлын ачаалал, хөдөлмөр хамгаалал, штабт нөлөөлөх гадаад аюулгүй байдлыг хангана. Штабын бие бүрэлдэхүүнээс программд оруулсан хүч хэрэгслийн талаарх мэдээ, мэдээллийн кибер аюулгүй байдлыг хангаж ажиллана.

4.4.Хяналтын бүлэг нь штабын дотоод үйл ажиллагаа болон хариу арга хэмжээний гүйцэтгэл, гарсан шийдвэрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, Штабын удирдлагыг мэдээллээр шуурхай хангах, шаардлагатай тохиолдолд ажиллагааны багийн удирдамжийн дагуу заавар, зөвлөмж өгнө.

4.5.Ажиллагааны баг нь гамшиг, гамшгийн онцгой нөхцөлийн хор уршгийн арилгах чиглэлээр төлөвлөлтийн багаас ирүүлсэн чиглэлийн дагуу гамшиг, ослын голомт дахь ослын удирдагч, хүч хэрэгслийг зохицуулалтаар хангана. Ажиллагааны багийн үйл ажиллагаа тасралтгүй, гэнэтийн үүссэн ослын нөхцөл байдал уян хатан шуурхай зохицуулалт хийнэ.

4.6. Төлөвлөлтийн баг нь гамшиг, гамшигийн онцгой нөхцөл байдлын талаар гамшигийн голомт дахь хүч хэрэгслээс мэдээлэл цуглуулах, боловсруулах, эрсдэлийн үнэлгээ хийх, хариу арга хэмжээ, нөөцийг хуваарилах арга хэмжээг төлөвлөнө. Үйл ажиллагаандаа Засгийн газрын 2015 оны 416 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Гамшигийн аюулаас хүн ам, эд хөрөнгө, мал, амьтныг урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах, хойшлуулшгүй сэргээн босгох арга хэмжээний төлөвлөгөө”-г удирдамж болгоно.

4.7.Хангалтын баг нь улс, орон нутгийн бүх төрлийн нөөцийн судалгаа гаргах, нөөцийг захиалах, бүрдүүлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ. Хангалтын багийн гишүүдэд өөрсдийн салбарын бодит нөөцийн судалгааг гаргаж, шаардлагатай

4.

тохиолдолд бодитоор шалгаж, бэлэн байдлыг хангулна. Нөөц хүрэлцээгүй болохоос сэргийлж, шаардагдах нөөцийн судалгааг гаргаж аймгийн Онцгой комисст танилцуулах бэлтгэлийг хангана.

4.8. Санхүү, захиргааны баг нь штабын үйл ажиллагаа болон хариу арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах төсөв, зардлыг төлөвлөх, захиргааны баримт бичгийн бүрдүүлэлт хийх, үйл ажиллагааг баримтжуулж, архивлах, 24 цагийн шуурхай жижүүрийн зохицуулалт хийнэ.

4.9. Орон нутгийн баг нь орон нутгийн нөхцөл байдлын мэдээ, мэдээлэл цуглуулах, боловсруулалт, дүн шинжилгээ хийх, дэмжлэг зохицуулалтаар хангах арга хэмжээг хэрэгжүүлж, штабын үндсэн үйл ажиллагаатай нягт уялдуулна.

Тав: Бусад зүйл:

5.1. Штабын бүрэлдэхүүн нь төрийн албан хаагчийн ёс зүйг баримтлан авилга, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байж хууль тогтоомжийн хүрээнд үйл ажиллагаагаа хэрэгжүүлнэ.

5.2. Штабын авч хэрэгжүүлж буй арга хэмжээ, гарсан шийдвэр нь Монгол Улсын Үндсэн хуулинд заасан хүний үндсэн эрх, эрх чөлөөг хүндэтгэсэн, иргэд, олон нийтэд ил тод, нээлттэй байна.

5.3. Штаб нь ажлын тусгай горимоор буюу уртасгасан цагаар ажиллах үед штабт үүрэг гүйцэтгэсэн бүрэлдэхүүнд нэмэгдэл цалин, урамшуулал олгоно.

5.4. Нэмэгдэл цалин, урамшуулал олгох асуудлыг аймгийн Онцгой комиссын дарга шийдвэрлэнэ.

5.5. Энэхүү журмыг зөрчсөн, үүргээ зохих ёсоор биелүүлээгүй албан хаагчид холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хариуцлага тооцох саналыг тухайн алба хаагчийн харьяалах байгууллагад хүргүүлж шийдвэрлүүлнэ.

—oOo—

