

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАНЫ ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛЫН СУЛ ОРОН ТООНД

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙГ ШИЛЖҮҮЛЭН АЖИЛУУЛАХ ЗАР

2026 оны 01 дүгээр сарын 08-12-ны өдрийн 18.00 цаг хүртэл

№	Байгууллага	Дотоод нэгж	Албан тушаал	Орон тоо	Албан тушаалын		Албан тушаалын тодорхойлолтод заасан тусгай шаардлага				Хүсэлт хүлээн авах мэйл хаяг	Холбогдох утасны дугаар
					төрөл	ангилаг, зэрэглэл	Боловсрол	Мэргэжил	Мэргэшил	Туршлага		
Удирдах / Ахлах түшмэл/												
1	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар	Бүс, орон нутгийн хөрөнгө оруулалт, бодлого төлөвлөлтийн хэлтэс	Ерөнхий архитектор	1	удирдах	Ахлах түшмэл Т3-5	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Архитектур, хот төлөвлөлт (0731)	Төрийн албаны мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж, төгссөн байх.	Төрийн албанд 6-аас доошгүй жил, үүнээс дэс түшмэлийн албан тушаалд 3-аас доошгүй жил; Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний хувьд төрийн албанд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх.	nyandag@govi-altai.gov.mn	88050093
2	Төрийн архивын хэлтэс		Хэлтсийн дарга	1	удирдах	Ахлах түшмэл Т3-4	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Эрх зүйч (042), Урлаг хүмүүнлэгт хамаарах салбар дундын чиглэл (028) , Ажил мэргэжил судлал (038804) Боловсрол (011) , Архив, албан хэрэг хөтөлөлтийн арга зүйч Менежмент ба удирдахуй (0413), Соёлын өв судлал (031407), Олон улсын харилцаа (031202), Гадаад хэлний орчуулагч (023101)	Төрийн албаны мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж, төгссөн байх. Архив, албан хэрэг хөтөлөлтийн чиглэлээр мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдаж төгссөн байх;	Төрийн албанд 6-аас доошгүй жил, үүнээс дэс түшмэлийн албан тушаалд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх Архив, албан хэрэг хөтөлөлтийн чиглэлээр мэргэшсэн байх	khulan.pu2929@gmail.com	99055445
3	Шарга сумын Засаг даргын Тамгын газар	ЗДТГ	Тамгын газрын дарга	1	Удирдах	Ахлах түшмэл Т3-5	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Эрх зүйч, нягтлан бодох бүртгэл, татвар, эдийн засаг, бусад	Төрийн албан хаагчийн дунд хугацааны мэргэшүүлэх сургалтанд сурч төгссөн байх	Төрийн албанд 6-аас доошгүй жил, үүнээс дэс түшмэлийн албан тушаалд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх	battsagaan37@gmail.com	98115210, 99661446
4	Алтай сумын Засаг даргын Тамгын газар	ЗДТГ	Тамгын газрын дарга	1	Удирдах	Ахлах түшмэл Т3-5	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Эрх зүй, Нягтлан бодох бүртгэл, Эдийн Засагч, Бусад	Төрийн албан хаагчийн дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж төгссөн байх	Төрийн албанд 6-аас доошгүй жил, түгмэлийн албан тушаалд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх	uuuganbayar8283@gmail.com	99638692
5	Төгрөг сумын Иргэдийн төлөөлөгчдийн хурал	Ажлын алба	ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга	1	Удирдах	Ахлах түшмэл Т3-5	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Эрхзүй-042, Боловсрол-01, Эрүүл мэнд нийгмийн хамгаалал-09, Хүмүүнлэг-022, Бизнес ба удирдахуй-041, ХХАА, мал эмнэлзүй-08, Нийгмийн шинжлэх ухаан-03, Мэдээлэл технологи-06, Инженерчлэл үйлдвэр зохион бүтээлт-07	Төрийн албан хаагчийн дунд хугацааны мэргэшүүлэх сургалтанд сурч төгссөн байх	Төрийн албанд 6-аас доошгүй жил, үүнээс дэс түшмэлийн албан тушаалд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх	Dechindarjaw830@gmail.com	99775583
6	Есөнбулаг сум Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал	Ажлын алба	ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга	1	Удирдах	Ахлах түшмэл, Т3-5	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх.	эрх зүй /042/, боловсрол /01/, эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал /09/, хүмүүнлэг /022/, бизнес ба удирдахуй /041/, хүнс, хөдөө аж ахуй, мал эмнэлзүй /08/, нийгмийн шинжлэх ухаан /03/, мэдээлэл, харилцаа холбооны технологи /06/, инженерчлэл, үйлдвэрлэл, зохион бүтээлт /07/.	Төрийн албан хаагчийн дунд хугацааны мэргэшүүлэх сургалтанд сурч төгссөн байх	Төрийн албанд 6-аас доошгүй жил, үүнээс дэс түшмэлийн албан тушаалд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх	Bbe123b@gmail.com	92118204
7	Цогт сум Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал	Ажлын алба	ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга	1	Удирдах	Т3-5 Ахлах түшмэл	бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Эрх зүй (042), Эрүүл мэнд нийгэм хамгаалал (09), Хүмүүнлэг (022), Бизнес ба удирдахуй (041), Хүнс, хөдөө аж ахуй, мал эмнэлзүй (08), нийгмийн шинжлэх ухаан (03), мэдээлэл харилцаа холбооны технологи (06), инженерчлэл, үйлдвэрлэл, зохион бүтээлт (07)	Төрийн албан хаагчийн дунд хугацааны мэргэшүүлэх сургалтанд сурч төгссөн байх	Төрийн албанд 6-аас доошгүй жил, үүнээс дэс түшмэлийн албан тушаалд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх	mubaa.ga89@yahoo.com	88696977
Гүйцэтгэх / Дэс түшмэл/												
1	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар	Хууль, эрх зүйн хэлтэс	Хууль тогтоомжийн биелэлт, шүүх, хуулийн байгууллагын асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл Т3-7	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Эрх зүй (0421);		Дэс түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно .	nyandag@govi-altai.gov.mn	88050093

2	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар	Салбарын хяналт, зохицуулалтын хэлтэс	Авто замын хяналтын улсын байцаагч	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл ТЗ-7	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Авто замын инженерчлэл /073210/, Гүүрийн инженерчлэл /073205/, Барилгын инженерчлэл /073204/, Барилга замын машин төхөөрөмж 073211/	Тухайн албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэргэжлийн чиглэлээр мэргэшсэн байх.	Дэс түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно .	nyandag@govi-altai.gov.mn	88050093
3	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар	Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс	Гадаад харилцаа, олон улсын төсөл хөтөлбөр хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл ТЗ-8	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Олон улс, орон судлал /022203/, олон улсын харилцаа /022204/, гадаад хэлний орчуулга /023101/, багш гадаад хэлний /011409/		Дэс түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно .	nyandag@govi-altai.gov.mn	88050093
4	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар	Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс	Хэвлэл мэдээлэл, цахим засаглал, мэдээллийн технологи, сүлжээний асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл ТЗ-8	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Мэдээлэл, харилцаа холбооны технологи (061)		Дэс түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно .	nyandag@govi-altai.gov.mn	88050093
5	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар	Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс	Шийдвэрийн хэрэгжилт, өргөдөл гомдол, шагнал хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл ТЗ-8	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Эрх зүй (0421); нийгмийн ажил (0923); бизнес ба удирдахуй (041); мэдээлэл харилцаа холбооны технологиуд (061); эдийн засаг (0311); нийгмийн шинжлэх ухаан, сэтгүүл зүй, мэдээлэлд хамаарах салбар дундын чиглэл (038); улс төр судлал /0312/;		Дэс түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно .	nyandag@govi-altai.gov.mn	88050093
6	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар	Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс	Төсвийн орлого хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл ТЗ-8	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Нягтлан бодох бүртгэл (0411); эдийн засаг (0311); санхүү, банк (041201)		Дэс түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно .	nyandag@govi-altai.gov.mn	88050093
7	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар	хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний хэлтэс	Засгийн газрын шийдвэрийн хэрэгжилтийн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл ТЗ-8	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Эрх зүй (0421); эдийн засаг (0311); нийгмийн болон зан үйлийн шинжлэх ухаан (031); сэтгүүл зүй (0321); менежмент ба удирдахуй (0413); хүмүүнлэг (022); боловсрол (011); нийгмийн хамгаалал (092); урлаг хүмүүнлэг (021)		Дэс түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно .	nyandag@govi-altai.gov.mn	88050093
8	Төрийн архивын хэлтэс		Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн хяналтын улсын байцаагч	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл ТЗ-7	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Архив судлал, (032202), Эрх зүйч (042), Урлаг хүмүүнлэгт хамаарах салбар дундын чиглэл (028), Ажил мэргэжил судлал (038804), Боловсрол (011) . Архив албан хэрэг хөтлөлтийн арга зүйч, Менежмент ба удирдахуй (0413), Соёлын өв судлал (031407), Олон улсын харилцаа (03120, Гадаад хэлний орчуулагч (023101)	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн чиглэлээр мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдаж төгссөн байх	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн чиглэлээр мэргэшсэн байх, Туслас түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	khulan.pu2929@gmail.com	99055445
9	Соёл, урлаг, аялал жуулчлал, залуучуудын газар	Соёл урлагийн хэлтэс	Соёл урлагийн хэлтсийн дарга	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-6	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	социологи болон соёл судлал 031401, 031404, урлаг хүмүүнлэгт хамаарах салбар дундын чиглэл 0288, урлаг 021, түүх архелогои 0222, номын сан мэдээлэл архив судлал 032201, 032203, уран зохиол хэл шинжлэл 0232, соёлын биет өвийн хадгалалт хамгаалалтын технологи 078811, түүх соёлын аялал жуулчлал 101502, урлагийн боловсрол 011418, менежмент соёл урлагийн	Төрийн албаны мэргэшүүлэх сургалтуудад хамрагдаж төгссөн байх	Туслас түшмэлийн албан тушаалд 2-оос доошгүй жил ажилласан байх.	otgonjargal.m0043@gmail.com	99680043
10	Боловсролын газар	Сургалт арга зүйн хэлтэс	Байгалийн ухааны боловсрол хариуцсан ахлах арга зүйч	1	ТЗ-7	Дэс түшмэл	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Багш, химийн боловсрол /011405/, Багш, биологийн боловсрол/011407/, Багш, физикийн боловсрол /011409/,Багш, газар зүйн боловсрол /011411	-	Туслас түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	gantuyas1234@gmail.com	99019705
11	Говь-Алтай татварын газар	БТТХТ	Цогт сум хариуцсан Татварын улсын байцаагч	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл ТЗ-7	Бакалаврын боловсролын зэрэгтэй	Санхүү, банк /041201/ Эдийн засаг /0311/ Нягтлан бодох бүртгэл, татвар /0411/ Менежмент ба удирдахуй /0413	Шаардлага тавихгүй-төрийн албанд мэргэшүүлэх зохих багц сургалтад хамрагдаж төгссөн байх	Туслас түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	gobi_altai@mta.gov.mn	99188504, 99268483
12	Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын газар	Хүүхэд гэр бүлийн хөгжил хамгааллын хэлтэс	Хүүхдийн эрхийн Улсын байцаагч	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл ТЗ-7	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Нийгмийн хамгаалал 0922, 0923, Боловсрол 011101, 0112, 011413, 011426, Сэтгэл судлал 0313, гэр бүл судлал 031403, Эрх зүй 042101	Төрийн албанд мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдсан байх, Хүүхдийн эрх хамгааллын чиглэлээр мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдаж эрх авсан байх	Хүүхэд хамгааллын чиглэлээр 5-аас доошгүй жил ажилласан байх	govialtai@cfga.gov.mn	99066216 99637478

13	Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын газар	Хүүхэд гэр бүлийн хөгжил хамгааллын хэлтэс	Гэр бүлийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл Т3-9	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Нийгмийн хамгаалал 0922, 0923, Боловсрол 011101, 0112, 011413, 011426, Сэтгэл судлал 0313, Гэр бүл судлал 031403, Эрх зүй 042101	Төрийн албанд мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдсан байх,	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	govialtai@cfga.gov.mn	99066216 99637478
14	Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын газар	Захиргаа удирдлагын хэлтэс	Хяналт шинжилгээ, үнэлгээ, мэдээллийн сан хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл Т3-9	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Нийгмийн хамгаалал 0922, 0923, Боловсрол 011101, 0112, 011413, 011426, Эдийн засаг, Статистик Хүн ам зүй, Менежмент удирдахуй, Эрх зүй 042101	Төрийн албанд мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдсан байх,	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	govialtai@cfga.gov.mn	99066216 99637478
15	Худалдан авах ажиллагааны газар		Дотоод хяналт, шалгалтын мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, Т3-9	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй;	Эрх зүй /042/ Эдийн засаг /0311/ Бизнес удирдахуй /041101, 041301-041307/	Худалдан авах ажиллагааны мэргэжлийн АЗ гэрчилгээ эзэмшсэн байх	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно. Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний чиглэлээр болон тухайн салбарт 3-аас доошгүй жил ажилласан туршлагатай байх	bnairamdai391@gmail.com	91119881
16	Орон нутгийн өмчийн газар	Удирдлага хяналт	Өмчийн удирдлага, төлөвлөл хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, Т3-9	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Нягтлан бодох бүртгэл /041101/, Санхүү банк даатгал /0412/, Менежмент ба удирдахуй /0413/, Эдийн засаг /031101/ Инженерчлал, инженерийн үйлдвэрлэл /071/, Архитектур ба барилга, угсралт /073/, Эрх зүй /0421/, Математик, статистик /054/	Шаардлагатай бол тухайн албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэргэжлийн чиглэлээр мэргэшсэн байна.	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	oronnutgumch@gmail.com	99030526, 99488982
17	Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний газар	Захиргаа, хяналтын хэлтэс	Хөдөлмөрийн хяналтын улсын байцаагч	1	Төрийн захиргаа	Дэс түшмэл, Т3-7	Бакалаврын зэрэгтэй байх	Инженер/071/; Эдийн засаг /031101/; Эрх зүй /042/; Хөдөлмөрийн эрүүл мэнд, аюулгүй байдал /102201/	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	puujeeragchaa.0422@gmail.com	70483017 95099597
18	Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний газар	Хөдөлмөр эрхлэлтийн хэлтэс	Ажил мэргэжлийн чиг баримжаа, хөдөлмөрийн харилцаа, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал хариуцсан мэргэжилтэн	1	Төрийн захиргаа	Дэс түшмэл, Т3-9	Бакалаврын зэрэгтэй байх	хөдөлмөрийн эрүүл мэнд, аюулгүй байдал /102201/; эрх зүй /042/; эдийн засаг /0311/; боловсрол /011/; менежмент ба удирдахуй /041301-041303/	Төрийн албанд мэргэшүүлэх богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж төгссөн байх	Туслах түшмэлийн албан тушаалд 2-оос доошгүй жил ажилласан байх	puujeeragchaa.0422@gmail.com	70483017 95099597
19	Цогт сум Засаг даргын тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газар	Санхүү албаны дарга	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл Т3-7	бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Нягтлан бодох бүртгэл, татвар (0411), Санхүү, банк, даатгал (0412), Эдийн засаг (0311)	Шаардлагатай бол тухайн албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэргэжлийн чиглэлээр мэргэшсэн байх	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно. Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	davaatseren_tsoogii@yahoo.com	98112658
20	Цогт сум Засаг даргын тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газар	Байгаль орчны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, Т3-9	бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Эрх зүй (0421), Байгалийн шинжлэх ухаан (053), Ойн аж ахуй (082), Хүрээлэн буй орчин /052/, хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи /0712/, уул уурхай, олборлолт /0724/, Хөдөө аж ахуй /081112-081113, 081202/	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	davaatseren_tsoogii@yahoo.com	98112658
21	Цогт сум Засаг даргын тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газар	Бэлчээр, газар тариалангийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, Т3-9	бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Хүнс, хөдөө аж ахуй /081/, Хүрээлэн буй орчны шинжлэх ухаан /0521/, Байгаль орчин /0522/, Биологи /0511/, Хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи /0712/, Гидромеханик инженерчлэл /071510/	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	davaatseren_tsoogii@yahoo.com	98112658
22	Цогт сум Засаг даргын тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газар	Нийгмийн бодлогын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, Т3-9	бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Боловсрол /01/, Нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, сэтгэл зүй /03/, Эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал /09/, Урлаг, хүмүүнлэг /02/, Бизнес ба удирдахуй /0413, 0414/, Эрх зүй /042/	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	davaatseren_tsoogii@yahoo.com	98112658
23	Баян-Уул сум Засаг даргын тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газар	Мал аж ахуйн үйлдвэрлэлийн төлөвлөлт, менежмент, малын үржил бүртгэлийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, Т3-9	Дээд боловсролтой	Мал аж ахуй /081105/, Зоо-инженер, технологи /081104/, Мал эмнэл зүй /084/, Менежмент ба удирдахуй /0413/	Хөдөө аж ахуйн салбарын мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно	Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно	boldbayarch98@gmail.com	91113729
24	Бугат сумын Засаг даргын тамгын газар	Хөдөө аж ахуйн тасаг	Бэлчээр газар тариалангийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, Т3-9	Дээд, бакалавр	Хүнс хөдөө аж ахуй /081101-03/, Жимс ногооны аж ахуй /0812/, Хүрээлэн буй орчин /052/	Хөдөө аж ахуйн салбарын мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно.	Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	Myagmarshagdar.bu@gmail.com	99050238

25	Төгрөг сумын Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын тамгын газар	Хууль эрх зүй, дотоод ажил хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Эрх зүй /042/, бусад	шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	b.myanganbayar1981@gmail.com	99738855
26	Төгрөг сумын Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын тамгын газар	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Боловсрол /01/, Нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, зүй сэтгүүл /03/, Эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал /09/, Урлаг, хүмүүнлэг /02/, Бизнес ба удирдахуй /0413,0414/, Эрх зүй /042/	шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд эсвэл мэргэжлээрээ ажилласан байх	b.myanganbayar1981@gmail.com	99738855
27	Дарив сум Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын тамгын газар	Санхүүгийн албаны дарга	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-7	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Эдийн засаг /0311/, Нягтлан бодох бүртгэл /041101/, Банк санхүү, даатгал /0412/	Төрийн албанд мэргэжүүлэх богино, дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж төгссөн байх	Туслах түшмэлийн албан тушаалд эсвэл мэргэжлээрээ ажилласан байх	n.erdenebileg2019@gmail.com	99053479
28	Бигэр сумын Засаг даргын Тамгын газар		Хүнс, жижиг дунд үйлдвэрлэл, хоршооны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалаврын зэрэгтэй байх	Хүнс боловсруулалт /0721/, хөнгөн үйлдвэрлэлийн технологи /0723/, бараа түүхий эдийн судлал, технологи/072205/, эдийн засаг/0311/, менежмент ба удирдлага/0413/	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	bigerzdtg@gmail.com	99501509, 83044499
29	Бигэр сумын Засаг даргын Тамгын газар		Малын үржил, бүртгэл, мэдээллийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн /Хөдөө тасгийн дарга/	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалаврын зэрэгтэй байх	Мал аж ахуй/081105/, мал зүй/081102/, мал амьтны гаралтай түүхий эд судлал/081104/, тэжээл, бэлчээр судлал/081103/	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	bigerzdtg@gmail.com	99501509, 83044499
30	Бигэр сумын Засаг даргын Тамгын газар		Байгаль орчны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Эрх зүй/0421/, байгалийн шинжлэх ухаан/053/, ойн аж ахуй/082/, хүрээлэн буй орчин/052/, хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи /0712/, уул уурхай олборлолт/0724/, хөдөө аж ахуй/081112-081113,	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	bigerzdtg@gmail.com	99501509, 83044499
31	Бигэр сумын Засаг даргын Тамгын газар		Төсөв, төрийн сангийн мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-8	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Нягтлан бодох бүртгэл, татвар/0411/, санхүү, банк, даатгал/0412/, эдийн засаг/0311/, бизнесийн удирдлага /041301/	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	bigerzdtg@gmail.com	99501509, 83044499
32	Эрдэнэ сумын Засаг даргын Тамгын газар	Санхүүгийн алба	Төсөв, төрийн сангийн мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-8	Дээд	Нягтлан бодох бүртгэл, татвар (0411) Санхүү, банк, даатгал, (0412) Эдийн засаг (0311) Бизнесийн удирдлага (041301) (Бакалавр ба түүнээс дээш зэрэгтэй байх)	Шаардахгүй	Туслах түшмэлд ажилласан бол давуу тал болно	batsaikhanbuyanzaya@gmail.com	96044888
33	Эрдэнэ сумын Засаг даргын Тамгын газар	Хөдөө аж ахуйн тасаг	Бэлчээр, газар тариалан хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Дээд	Газар тариалан ба мал аж ахуй (0811) Хүрээлэн буй орчны шинжлэх ухаан (0521) Байгаль орчин (0522)	Шаардахгүй	Туслах түшмэлд ажилласан бол давуу тал болно	batsaikhanbuyanzaya@gmail.com	96044888
34	Есөнбулаг сумын ЗДТГ	Захирагчийн ажлын алба	Хот тохижилт, орчны эрүүл ахуй хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Хамгааллын үйлчилгээ /102/, нийгмийн эрүүл мэнд /0918/	шаардахгүй	шаардахгүй	ysunbulagzdtg@gmail.com	77483030
35	Есөнбулаг сумын ЗДТГ	Захирагчийн ажлын алба	Барилга, хөрөнгө оруулалт, сууц өмчлөгчдийн холбоо хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Архитектур, барилга угсралт /073/, эдийн засаг /0311/, бизнесийн удирдлага /041301/.	шаардахгүй	шаардахгүй	ysunbulagzdtg@gmail.com	77483030
36	Есөнбулаг сумын ЗДТГ	Есөнбулаг сумын ЗДТГ	Индэрт багийн нийгмийн ажилтан	1	Туслах	Дэс түшмэл ТЗ-10	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Боловсрол /01/, Хүмүүнлэг, хэл/022, 023/, Нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, сэтгүүл зүй /03/, Мэдээлэл, харилцаа холбооны технологи /06/, Бизнес удирдлага, эрх зүй /04/, Нийгмийн хамгаалал /092/, бусад	шаардахгүй	шаардахгүй	ysunbulagzdtg@gmail.com	77483030
37	Тонхил сумын Засаг даргын Тамгын газар	Санхүү алба	Санхүү албаны дарга	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-7	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Эдийн засаг /0311/, нягтлан бодох бүртгэл /041101/, банк санхүү, даатгал /0412/	Төрийн албанд мэргэжүүлэх богино, дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж төгссөн байх	Туслах түшмэлийн албан тушаалд эсвэл мэргэжлээрээ ажилласан байх	b.baynaa0811@gmail.com	99200854
38	Тонхил сумын Засаг даргын Тамгын газар		Байгаль орчны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Хүрээлэн буй орчин судлал /052/, Хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи /0712/, уул уурхай, олборлолт /0724/, Аялал жуулчлал /101501/	Байгаль орчны салбарын мэргэжүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно.	Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	b.baynaa0811@gmail.com	99200854
39	Тонхил сумын Засаг даргын Тамгын газар		Мал аж ахуйн үйлдвэрлэлийн төлөвлөлт, менежмент, малын үржил бүртгэлийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Мал аж ахуй /081105/, Зоо-инженер, технологи /081104/, Мал эмнэл зүй /084/, менежмент ба удирдахуй /0413/	Хөдөө аж ахуйн салбарын мэргэжүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно.	Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	b.baynaa0811@gmail.com	99200854

40	Тонхил сумын Засаг даргын Тамгын газар		Бэлчээр газар тариалангийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Хүнс хөдөө аж ахуй /081101-03/, Жимс ногооны аж ахуй /0812/, Хүрээлэн буй орчин /052/	Хөдөө аж ахуйн салбарын мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно.	Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	b.baynaa0811@gmail.com	99200854
41	Жаргалан сум Засаг даргын тамгын газар	Хөдөө аж ахуйн тасаг	Бэлчээр газар тариалан хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Хүнс хөдөө аж ахуй (081101-03), Жимс ногооны аж ахуй (0812), Хүрээлэн буй орчин (052),	Шаардлагатай бол тухайн албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэргэжлийн чиглэлээр мэргэшсэн байх	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	otgonjargal@owjoid31@gmail.com	88085419
42	Жаргалан сум Засаг даргын тамгын газар	Хөдөө аж ахуйн тасаг	Хүнс, жижиг дунд үйлдвэр, хоршооны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Хүнс үйлдвэрлэлт (0721), Хөнгөн үйлдвэрлэлийн технологи (0723), Материал судлал (0722), Нягтлан бодох бүртгэл (0411), эдийн засаг (0311), Банк, санхүү даатгал (0412), Менежмент ба удирдахуй (0413)	Шаардлагатай бол тухайн албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэргэжлийн чиглэлээр мэргэшсэн байх	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	otgonjargal@owjoid31@gmail.com	88085419
43	Жаргалан сум Засаг даргын тамгын газар		Хууль, эрх зүй хариуцсан мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Эрх зүй (042), Бусад	Шаардлагатай бол тухайн албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэргэжлийн чиглэлээр мэргэшсэн байх	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	otgonjargal@owjoid31@gmail.com	88085419
44	Жаргалан сум Засаг даргын тамгын газар		Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Боловсрол (011), Эрүүл мэнд нийгмийн хамгаалал (09), Хүмүүнлэг (022), социологи, соёл судлал (0314), төрийн удирдлага (041303), гэр бүл судлал	Шаардлагатай бол тухайн албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэргэжлийн чиглэлээр мэргэшсэн байх	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	otgonjargal@owjoid31@gmail.com	88085419
45	Цээл сумын Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газар	Хууль эрх зүй, дотоод ажил хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Эрх зүй (042), Бусад	Хууль зүйн салбарын мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно.	Мэргэжлээрээ ажилласан болон Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	tseelnasaa@gmail.com	99062636
46	Тайшир сумын Засаг даргын Тамгын газар	ЗДТГ	Хууль, эрх зүй, дотоод ажил хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Эрх зүй (042), Бусад	Тухайн албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэргэжлийн чиглэлээр мэргэшсэн бол давуу тал болно	Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно	Pundrah.1105@gmail.com	99041990
47	Тайшир сумын Засаг даргын Тамгын газар	ХААТ	Малын үржил бүртгэл, мэдээллийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Мал аж ахуй/081105/, мал зүй/081102/, мал амьтны гаралтай түүхий эд судлал/081104/, тэжээл, бэлчээр судлал/081103/	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	Pundrah.1105@gmail.com	99041990
48	Тайшир сумын Засаг даргын Тамгын газар	ХААТ	Бэлчээр газар тариалангийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Хүнс, хөдөө аж ахуй /081/, Хүрээлэн буй орчны шинжлэх ухаан /0521/, Байгаль орчин /0522/, Биологи /0511/, Хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи /0712/, Гидромеханик инженерчлэл /071510/	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	Pundrah.1105@gmail.com	99041990
49	Тайшир сумын Засаг даргын Тамгын газар	ХААТ	Хүнс, жижиг дунд үйлдвэрлэл, хоршооны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Хүнс боловсруулалт /0721/, хөнгөн үйлдвэрлэлийн технологи /0723/, бараа түүхий эдийн судлал, технологи/072205/, эдийн засаг/0311/, менежмент ба удирдлага/0413/	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	Pundrah.1105@gmail.com	99041990
50	Тайшир сумын Засаг даргын Тамгын газар	ЗДТГ	Нийгмийн бодлогын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Боловсрол /01/, Нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, зүй сэтгүүл /03/, Эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал /09/, Урлаг, хүмүүнлэг /02/, Бизнес ба удирдахуй /0413,0414/, Эрх зүй /042/	шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд эсвэл мэргэжлээрээ ажилласан байх	Pundrah.1105@gmail.com	99041990
51	Алтай сумын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал	Ажлын алба	Ажлын албаны мэргэжилтэн	1	Гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, сэтгүүл зүй 03, Мэдээлэл харилцаа холбооны технологиуд 06, Боловсрол 01, Урлаг хүмүүнлэг 02, Байгалийн шинжлэх ухаан 05, Бизнес ба удирдахуй 04, Инженерчлэл, үйлдвэрлэл, зохион бүтээлт 07, Эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал 09, Үйлчилгээ 10, Хөдөө аж ахуй, ой загасны аж ахуй мал эмнэлзүй 08	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд болон мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно	sambuamaraa8@gmail.com	99984681
52	Алтай сумын Засаг даргын Тамгын газар	ЗДТГ	Хүнс, Жижиг дунд үйлдвэрлэл, хоршооны асуудалд хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Хүнс боловсруулалт /0721/, хөнгөн үйлдвэрлэлийн технологи /0723/, бараа түүхий эдийн судлал, технологи/072205/, эдийн засаг/0311/, менежмент ба удирдлага/0413/	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	uuuuganbayar8283@gmail.com	99638693

53	Алтай сумын Засаг даргын Тамгын газар	ЭДТГ	Бэлчээр, газар тариалангийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Хөдөө аж ахуй /081/ Хүрээлэн буй орчны шинжлэх ухаан/ 0521/ Байгаль орчин /0522/ Биологи /0511/ Хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи /0712/ гидро механик инженерчлэл /071510/	Шаардахгүй	төрийн албан ажилласан бол давуу талтай болно.	uuuuganbayar8283@gmail.com	99638694
54	Хөхморьт сумын Засаг даргын Тамгын газар	ХААТ	Бэлчээр газар тариалангийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Хөдөө аж ахуй /081/ Хүрээлэн буй орчны шинжлэх ухаан/ 0521/ Байгаль орчин /0522/ Биологи /0511/ Хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи /0712/ гидро механик инженерчлэл /071510/	Шаардахгүй	төрийн албан ажилласан бол давуу талтай болно.	badmaa@govi-altai.gov.mn	89750855
55	Халиун сумын Засаг даргын Тамгын газар		Байгаль орчны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Эрх зүй/0421/, байгалийн шинжлэх ухаан/053/, ойн аж ахуй/082/, хүрээлэн буй орчин/052/, хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи /0712/, уул уурхай олборлолт/0724/, хөдөө аж ахуй/081112-081113, 081202/	Шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно	Erdenedalai9988@gmail.com	99881602
56	Чандмань сумын Засаг даргын тамгын газар	Засаг даргын тамгын газар	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Боловсрол /01/, Нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, зүй сэтгүүл /03/, Эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал /09/, Урлаг, хүмүүнлэг /02/, Бизнес ба удридахуй /0413,0414/, Эрх зүй /042/	шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд эсвэл мэргэжилээрээ ажилласан байх	Sambuu0507@gmail.com	88484878
57	Чандмань сумын Засаг даргын тамгын газар	Засаг даргын тамгын газар	Бэлчээр газар тариалан хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Хүнс хөдөө аж ахуй/081101-03/Жимс ногооны аж ахуй/0812/, Хүрээлэн буй орчин/052/	шаардахгүй	Мэргэжилээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	Sambuu0507@gmail.com	88484878
58	Чандмань сумын Засаг даргын тамгын газар	Засаг даргын тамгын газар	Хүнс жижиг дунд үйлдвэрлэл,хоршооны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Хүнс үйлдвэрлэлт /0721/, Хөнгөн үйлдвэрлэлийн технологи/0723/, материал судлал/0722/, нягтлан бодох бүртгэл/0411/, эдийн засаг/0311/, санхүү, банк, даатгал/0412/, менежмент ба удирдахуй/0413/	шаардахгүй	Мэргэжилээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	Sambuu0507@gmail.com	88484878
59	Чандмань сумын Засаг даргын тамгын газар	Засаг даргын тамгын газар	Мал аж ахуйн үйлдвэрлэлийн төлөвлөлт, менежмент, малын үржил, бүртгэлийн асуудал	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-9	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	мал аж ахуйн/081105/, Зоо-инженер, технологи/081104/, Мал эмнэл зүй/084/, менежмент ба удирдахуй/0413/	шаардахгүй	Мэргэжилээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	Sambuu0507@gmail.com	88484878
60	Чандмань сумын Засаг даргын тамгын газар	Засаг даргын тамгын газар	Төсөв, төрийн сангийн мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	Дэс түшмэл, ТЗ-8	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	Нягтлан бодох бүртгэл/041101/,санхүү,банк даатгал/0412/,эдийн засаг/0311/	шаардахгүй	Мэргэжилээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	Sambuu0507@gmail.com	88484878
61	Цогт сум Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал	Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал	Ажлын албаны мэргэжилтэн	1	гүйцэтгэх	дэс түшмэл ТЗ-9	бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх	Боловсрол (01), Байгалийн шинжлэх ухаан (05), Урлаг, хүмүүнлэг (02), Бизнес ба удирдахуй, эрх зүй (04), Хөдөө аж ахуй,ой, загасны аж ахуй, мал эмнэлзүй (08), нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, сэтгүүл зүй (03), мэдээлэл харилцаа холбооны технологи (06), инженерчлэл, үйлдвэрлэл, зохион бүтээлт (07), Үйлчилгээ (10), Эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал (9)	шаардахгүй	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	mubaa.ga89@yahoo.com	88696977

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛИЙН ГОВЬ-АЛТАЙ АЙМАГ ДАХЬ САЛБАР ЗӨВЛӨЛ